



**Centrum pre medzinárodnoprávnu  
ochranu detí a mládeže  
Špitálska 8, 81499 Bratislava**

## Vyhlásenie výberového konania

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2018/6158
<b>Služobný úrad</b>	Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Špitálska 8 Bratislava 81499
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	1

### Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

<b>Organizačný útvar</b>	Oddelenie podporných činností , Referát ekonomiky
<b>Odbor štátnej služby</b>	2.11 - Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	radca
<b>Druh štátnej služby</b>	stála štátna služba
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	Odborná príprava rozhodnutí na koordinovanie a usmerňovanie aktivít vo vymedzenom úseku štátnej správy alebo vykonávania štátnych záležitostí.
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	Samostatná vnútorná kontrolná činnosť vrátane realizácie výsledkov kontroly v Centre. Predbežná finančná kontrola so zameraním na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov pri hospodárení s verejnými finančnými prostriedkami . Personalistika, znalosť legislatívnych zmien. Samostatná odborná práca na úseku personálnej činnosti Centra najmä: Zabezpečovanie činností spojených s prijímaním zamestnancov do štátnozamestnaneckého pomeru a ukončením do štátnozamestnaneckého pomeru v súlade s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane posudzovania nároku na dovolenku. kompletizácia podkladov evidencie dochádzky, posudzovanie nárokov na dovolenku, príprava podkladov pre poskytovanie pracovného voľna v zmysle platných predpisov a ďalšie podľa pokynov generálneho tajomníka služobného úradu . Činnosti spojené s realizáciou povinností organizácie voči poisťovniam. Samostatná odborná účtovnícka práca v mzdovej učtárni Centra. Vykonávanie všetkých odborných účtovníckych prác v mzdovej učtárni .Vykonávanie ročného zúčtovania dane a ročného zúčtovania zdravotného poistenia a podkladov pre finančné a daňové orgány.
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Špitálska 8 Bratislava 81499

### Profil uchádzača

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Nie

### Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie

### Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky	Áno
Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť	Nie
Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka	Nie
Vyžaduje sa odborná prax	1 rok
Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami	nevyžaduje sa

### Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	21.09.2018
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	28.09.2018
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Špitálska 8 81499
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	10/2018
Predpokladané miesto konania výberového konania	Špitálska 8 , 814 99 Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť

### Kontaktná osoba

**Meno**  
**Telefónne číslo**

Mgr Katarína Zetochová  
+421220463110