



**Centrum pre medzinárodnoprávnu  
ochranu detí a mládeže  
Špitálska 8, 81499 Bratislava**

## **Vyhlásenie výberového konania**

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2019/3382
<b>Služobný úrad</b>	Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Špitálska 8 Bratislava 81499
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	1

### **Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste**

<b>Organizačný útvar</b>	Oddelenie podporných činností , Referát ekonomiky
<b>Odbor štátnej služby</b>	2.11 - Práca, inšpekcia práce, sociálne veci a rodina
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	hlavný štátny radca - Polovičný úväzok
<b>Druh štátnej služby</b>	dočasná štátna služba na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, alebo na dovolenke, ktorá bezprostredne nadväzuje na materskú dovolenku alebo na rodičovskú dovolenku
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	Koordinovanie určených častí zložitých systémov vyžadujúce špeciálne konzultácie a osobitné predpoklady.
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	Implementácia, koordinácia a riadenie príslušných zložiek Centra, spracovávanie a sumarizovanie podkladov súvisiacich s implementáciou, vykonávanie zmien a úprav interných smerníc, vybavovanie sťažností a petícií, komunikácia so štátnymi a celosvetovými organizáciami , usmerňovanie riadenia zložiek.
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Špitálska 8 Bratislava 81499

### **Profil uchádzača**

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Nie

### **Kvalifikačné predpoklady**

<b>Vzdelanie</b>	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
------------------	--

### **Požiadavky**

<b>Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky</b>	Nie
<b>Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť</b>	Nie
<b>Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka</b>	Anglický (B1 – Úroveň mierne-pokročilá)
<b>Vyžaduje sa odborná prax</b>	1 rok

**Vyžaduje sa oprávnenie na  
oboznamovanie sa s utajovanými  
skutočnosťami**

nevyžaduje sa

### **Zoznam požadovaných dokumentov**

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
  - **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
  - **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### **Informácie o výberovom konaní**

<b>Dátum vyhlásenia výberového konania</b>	23.05.2019
<b>Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi</b>	02.06.2019
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe</b>	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe</b>	Špitálska 8 81499 Bratislava
<b>Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania</b>	06/2019
<b>Predpokladané miesto konania výberového konania</b>	Špitálska 8 81499 Bratislava
<b>Spôsob vykonania výberového konania</b>	písomná časť a ústna časť

### **Kontaktná osoba**

**Meno** Mgr Katarína Zetochová  
**Telefónne číslo** +421220463110